

Onnistuneen ohjauskustelun rakentaminen monikulttuurisuus huomioiden

VALMISTAUTUMINEN JA ENNAKOINTI

- Materiaalit ja fyysinen ympäristö
- Ohjaajan henkinen rauhoittuminen
- Ohjattavan orientointi

- Mitä aineistoa tarvitsen?
- Mihin voin perehtyä etukäteen?
- Missä ja millaisessa tilassa ohjaus tapahtuu?
- Miten voin olla itse tietoisesti läsnä?
- Miten ohjattava voi itse valmistautua?

ALOITTAMINEN

- Liittyminen, lämmittely, kuulumiset
- Ohjauksen tavoite
- Aikabudjetti

- Miten tarkistan ohjattavan tunnetilan?
- Mikä on ohjattavalle henkilökohtaisesti merkityksellistä?
- Miten tavoite sovitaan ja tuodaan esiin?
- Miten kauan ohjaukseen on varattu aikaa?

KESKUSTELUN VAIHEET JA OHJAAJAN ROOLIT

- Sijainti: missä tilanteessa ohjattava on nyt?
- Suunta: mitä vaihtoehtoja ohjattavalla on?
- Sysäys: mitä tapahtuu seuraavaksi?

- Kuuntelen, ymmärrän, osoitan empatiaa
- Kyselen, syvennän, rajaon, laajennan vaihtoehtoja
- Konkretisoin, kannustan ja tuen päätöksenteossa

VUOROVAIKUTUS

- Kielellinen: sensitiivisyys, arkikieli, konkretia
- Kuuntelu: 10 sekunnin kultainen sääntö
- Sanaton: katsekontakti, asento ja kehonkieli
- Kysymykset: avoimia, tarkentavia, palauttavia

- Kenelle puhun ja kenen kieltä käytän?
- Kuka puhuu ja miksi?
- Mitä sanaton viestintäni kertoo?
- Millaisia kysymyksiä esitän?

PÄÄTTÄMINEN

- Koonti
- Sopimukset
- Varmistuskysymys
- Arviointikysymys

- Mistä keskusteltiin ja mikä oli tärkeintä?
- Miten tästä jatketaan?
- Olisiko sinulla vielä jotain muuta?
- Mitä hyötyä keskustelusta oli ohjattavalle?

SEURANTA JA ARVIOINTI

- Kirjaaminen ja dokumentointi
- Omien kokemusten arviointi
- Kokemusten jakaminen ja niistä keskustelu

- Mitä, mihin ja miksi kirjaan?
- Mitä huomasin ja opin itse?
- Missä ja kenelle voin puhua ohjaustyöstäni?
- Miten huolehdin omasta jaksamisestani?

Kestävää k

Vipuvoimaa
EU:lta
2014–2020



Euroopan unioni
Euroopan sosiaalirahasto