

Planering av växelverkan på arbetsplatsena

Genom att tänka på följande frågor kan det bli lättare att förstå orsakerna till förändringen. Då blir det lättare att rikta växelverkan och kommunikationen till de olika aktörerna. Till exempel varför detta är viktigt för arbetsplatsen, chefen, den anställda?

Vems verksamhet påverkas av förändringen?	Varför är dessa aktörer viktiga? Hur påverkar förändringen deras verksamhet?	Vilket är det viktigaste budskapet? Vad eftersträvas med växelverkan?	Hur genomförs kommunikationen och interaktionen i praktiken: ansvarsperson, sätt, tidtabell, frekvens/upprepningar

Referensuppgift: Paukkunen M, Henriksson M, Tammelin M, Sihvonen S, Juvonen-Posti P. Miten kehittää työkyvyn tukemista työpaikoilla? Työterveyslääkäri 2022;40(1):38-43.