

## Tervetuloa JAMKin Moodleen -opiskelijaohjevideo tekstimuodossa.

### Tervetuloa JAMKin Moodleen.

- Löydät Moodleen selaimella osoitteesta **moodle.jamk.fi**.
- Moodleen etusivulta pääset kirjautumaan klikkaamalla **Kirjaudu Moodleen** sivun keskivaiheilla tai sivun oikeassa yläkulmassa.
- Klikkaa **Kirjaudu JAMKin käyttäjätunnuksella**.
- Kirjoita JAMKin käyttäjätunnuksesi ja salasanasi ja klikkaa **Login**.

### Kirjautumisen jälkeen sinulle avautuu Moodleen työpöytä.

- Vasemmasta yläkulmasta löydät pikalinkit työpöydälle ja takaisin Moodleen etusivulle.
- Oikeasta yläkulmasta löydät kielen pikavalinnan, sisältöhaun, kurssihaun, ilmoitukset, viestit ja oman käyttäjäprofiilisi.

### Kun klikkaat profiilikuvaketta ja valitset Asetukset, pääset muokkaamaan omia Moodle-asetuksiasi.

- Kohdasta **Muokkaa tietoja** voit käydä varmistamassa, että nimitietosi sekä sähköpostiosoitteesi ovat oikein Moodleessa ja voit myös lisätä itsellesi profiilikuvan Moodleen.
- **Haluttu kieli** -kohdasta voit vaihtaa Moodleen käyttöliittymän oletuskielen eli kielen, jolla haluat yleisesti käyttää Moodlea. Jos et määrittele täältä haluamaasi kieltä, Moodle käyttää selaimesi oletuskieltä.
- **Keskustelualueiden asetuksista** sinun kannattaa määritellä, että näet jokaisella kurssilla keskustelualan yhteydessä, jos keskustelualueelle on tullut uusia viestejä edellisen käyntisi jälkeen. Valitse kohdasta **Keskustelualan seuranta Kyllä, korosta uudet viestit kurssialueella**. Klikkaa lopuksi **Tallenna muutokset**.

### Moodle-työpöydän oikeasta laidasta löydät kalenterin.

- Jos opettajasi on määritellyt kurssitehtävän asetuksissa tehtävälle palautusajankohdan, tehtävä näkyy Moodleen kalenterissa.
- Huomioithan kuitenkin, että kaikkien tehtävien palautusajat eivät välttämättä näy kalenterissa.
- Suosittelemme, että tarkistat aina kurssin aikataulun kurssisivulta ja seuraat sitä.

### Työpöydän keskiosasta löydät Moodle-kurssit, joilla olet osallistujana.

- Useimmiten sinut lisätään kurssin osallistujaksi suoraan kurssille ilmoittautumisen perusteella.
- Joskus voit myös saada kirjautumisavaimen, jotta voit liittyä kurssille itse.
- Hae silloin kurssi nimellä oikean yläkulman kurssihaun kautta.
- Klikkaa hakutuloksissa kurssin nimeä ja kirjoita kurssiavain kohtaan **Itsekisteröityminen (Opiskelija)**.
- Klikkaa lopuksi **Lisää minut kurssialueelle**. Moodle lisää sinut automaattisesti kurssin osallistujaksi.

Tällaiselta näyttää esimerkikurssimme.

- Kurssi koostuu osioista, jotka opettajasi voi järjestellä Moodleen eri tavoilla. Tämä on esimerkki välilehdistä rakentuvasta Moodle-kurssista, jolla navigoidaan klikkaamalla välilehtilinkkejä.
- Voit hyödyntää navigointiin myös murupolkua. Murupolku tarkoittaa linkkipolkua, joka näyttää, missä kohdassa olet sivustolla.
- Välilehdillä rakennetun kurssin vaihtoehtona on esimerkiksi ruudukkomuotoinen kurssi, jolla navigoit klikkaamalla ruutuja ja näet ruudun sisällön, tiilimuotoinen kurssi, jolla osion sisältö avautuu tiilien yhteyteen sekä tiivistetty kurssimuoto, jossa navigoit klikkaamalla palkkeja auki ja kiinni.
- Kurssin visuaalisesta näkymästä riippumatta saat kurssinäkömän vasemmasta laidasta näkyville kurssin keskeisimmät sisältöotsikot ja voit navigoida niiden avulla kurssilla. Vasemmasta laidasta pääset myös tarkastelemaan esimerkiksi kurssin arviointeja.

Useimmilla kursseilla opettajasi viestii sinulle Uutiset-tyyppisen keskustelualueen kautta.

- Vain opettaja voi kirjoittaa tälle keskustelualueelle ja viestit lähetetään automaattisesti myös kaikkien kurssilaisten sähköpostiin.
- On tärkeää seurata Moodlesta tulevaa viestintää ja ajankohtaisia tiedotuksia opettajalta.
- Uutiset-keskustelualueeseen liittyen kurssilla on myös oikeassa laidassa **Viimeisimmät uutiset** -lohko. Sieltä näet nopeasti opettajan viimeisimmät Uutiset-keskustelualueelle kirjoittamat viestit.

Kurssin oikeassa laidassa on usein myös Edistymisen seuranta -palkki.

- Sen avulla voit seurata omaa etenemistäsi kurssilla.

Kurssilla ollessasi yläpalkin vasempaan laitaan ilmestyy uusi kuvake.

- Sitä klikkaamalla pääset aina takaisin kurssin etusivulle.